



BẢNG MÔ TẢ CÔNG VIỆC

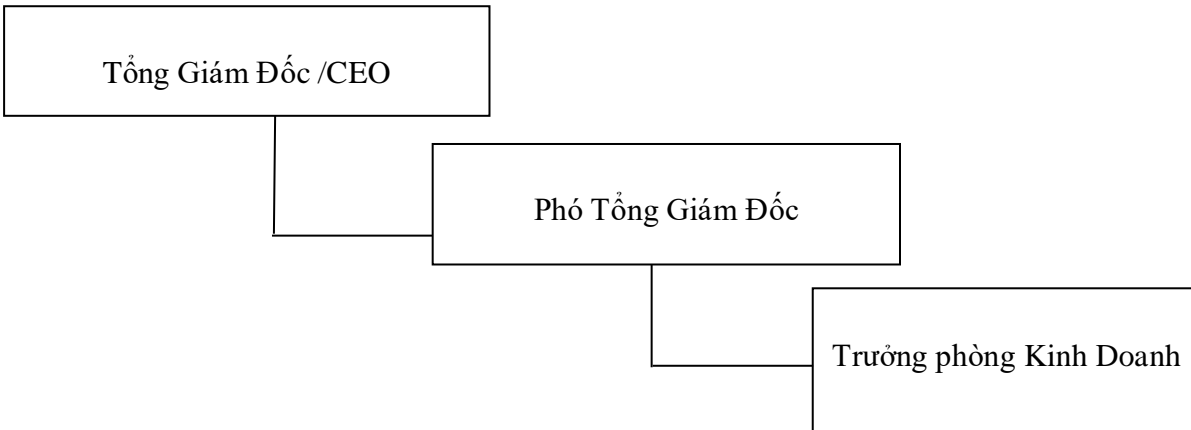
Tp. Hồ Chí Minh, Ngày tháng năm 2026

Người thiết lập	Người kiểm soát	Người phê duyệt
(Ký tên)	(Ký tên)	(Ký tên)
Họ tên: Chức vụ: Ngày:	Họ tên:..... Chức vụ:..... Ngày:.....	Họ tên:..... Chức vụ:..... Ngày:.....
Chức danh công việc: Trưởng phòng kinh doanh Phòng ban: Kinh doanh		Mã công việc:
Địa điểm làm việc: Số 58/6 Đường Võ Văn Hát , Kp. Phước Hiệp, P. Long Trường, Tp. HCM		
Quản lý trực tiếp/ Báo cáo cho: Phó Tổng Giám Đốc/ Tổng Giám Đốc		

I. MỤC ĐÍCH CÔNG VIỆC:

- Chiến lược & kế hoạch
- Quản lý đội ngũ
- Thị trường & khách hàng mới
- Quản lý P&L
- Báo cáo & phân tích
- Hệ thống & quy trình
- Hợp tác nội bộ

II. SƠ ĐỒ TỔ CHỨC:



III. NHIỆM VỤ:

STT	TRÁCH NHIỆM VÀ NHIỆM VỤ	KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC
1	Chiến lược & kế hoạch	- Phân tích thị trường AM (Additive Manufacturing) & CAM, đề xuất kế hoạch doanh số, định giá, chính sách chiết khấu - Hoàn thành kế hoạch năm được PTGD phê duyệt trước 30/11 mỗi năm
2	Quản lý đội ngũ	- Tuyển dụng, đào tạo, giao chỉ tiêu tuần/quý, coaching on-the-job
3	Thị trường & khách hàng mới	- Mở mới khách hàng Enterprise/năm. Phát triển kinh doanh ở khu vực miền Nam, miền Trung và miền Bắc
4	Quản lý P&L	- Kiểm soát chi phí bán hàng (SG&A), phê duyệt chi tiêu Marketing theo quy định Công ty
5	Báo cáo & phân tích	- Lập báo cáo forecast tuần/quý, phân tích chênh lệch kế hoạch
6	Hệ thống & quy trình	- Vận hành hệ thống CRM, cập nhật pipeline, bảo trì dữ liệu - Tỷ lệ cập nhật CRM hàng ngày 100%
7	Hợp tác nội bộ	- Điều phối đội kỹ thuật demo, Marketing nội dung, quy đổi lead → SQL

IV. MỐI QUAN HỆ CÔNG VIỆC:

Bên trong Công ty	Bên ngoài Công ty
- Tôn trọng cấp trên, sẵn sàng tiếp nhận ý kiến trên tinh thần xây dựng, hợp tác.	- Không tiết lộ thông tin sản xuất kinh doanh của công ty đối với bất kỳ khách hàng nào, kể cả người thân hay bạn bè.
- Hỗ trợ và giúp đỡ đồng nghiệp khi được yêu cầu của tổ nhóm.	- Không tiết lộ những thông tin, số liệu, sản phẩm, tình hình tài chính của công ty.
- Hòa đồng & hợp tác vui vẻ cùng các đồng nghiệp, các phòng ban. - Sẵn sàng làm các nhiệm vụ khác khi được cấp trên đề xuất.	- Không tự ý trao đổi các thông tin đơn hàng với khách hàng (tất cả phải thông qua cấp quản lý).

- Lắng nghe, chia sẻ,...	- Phải có thái độ làm việc nghiêm túc với khách hàng, giữ vững quan điểm để tránh thiệt hại đến Công ty.
--------------------------	--

V. QUYỀN HẠN:

Đề xuất	Ra quyết định
- Đề xuất các trang thiết bị để hỗ trợ cho công việc, đề xuất nguồn nhân lực trợ giúp nếu thấy quá tải.	- Được ra quyết định sau khi tham khảo ý kiến từ Trưởng bộ phận.
- Đề xuất các ý tưởng và sáng kiến trong quá trình vận hành, thực hiện công việc để tiết kiệm thời gian & hiệu quả hơn.	- Phải tham khảo với Quản lý trực tiếp & TGD để ra quyết định.
- Đề xuất thay đổi nếu thấy công việc không phù hợp, không đúng chuyên môn.	- Tham khảo Quản lý trực tiếp để ra quyết định

VI. TIÊU CHUẨN VỊ TRÍ

1	Giới tính / Độ tuổi	- Giới tính: Nam/Nữ; Tuổi: Từ 35 tuổi
2	Trình độ học vấn / chuyên môn	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Kinh doanh/ Kỹ thuật/ Cơ khí
3	Trình độ ngoại ngữ / tin học	- Khả năng sử dụng thành thạo các phần mềm như Word, Excel... - Giao tiếp Tiếng Anh lưu loát cả bốn kỹ năng: Nghe, nói, đọc, viết.
4	Năng lực/kỹ năng	Kỹ năng chuyên môn: - Am hiểu quy trình gia công CNC & in 3D công nghiệp hoặc các máy móc thiết bị - Lãnh đạo đội ngũ, coaching, quản trị hiệu suất theo KPI - Đàm phán, phân tích tài chính, quản trị dự án & rủi ro thương mại Kỹ năng mềm: - Tư duy chiến lược & sáng tạo giải pháp

		<ul style="list-style-type: none"> - Giao tiếp tiếng Anh kỹ thuật (IELTS≥6,5) & kỹ năng thuyết trình công nghệ - Khả năng làm việc dưới áp lực cao, thích ứng nhanh thay đổi công nghệ
5	Số năm kinh nghiệm làm việc	- Tối thiểu 5 năm kinh nghiệm quản lý Sales B2B, ưu tiên ngành Additive Manufacturing và CAD/CAM
6	Thái độ/ tố chất	<ul style="list-style-type: none"> - Hợp tác, lắng nghe, chia sẻ. - Chăm trọng, chính trực và có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc.
7	Ngoại hình, sức khỏe	<ul style="list-style-type: none"> - Sức khỏe tốt - Ngoại hình ưa nhìn
8	Điều kiện khác	- Không yêu cầu
9	Ưu tiên	<ul style="list-style-type: none"> - Ứng viên có kinh nghiệm trong ngành kỹ thuật, công nghệ, phần mềm - Gần công ty.

NGƯỜI NHẬN VIỆC

(Ký tên & ghi rõ họ tên)

(Tôi đã hiểu và đồng ý các công việc được giao)

NGƯỜI GIAO VIỆC

(Ký tên & ghi rõ họ tên)